

**OFFRE D’EMPLOI**

**DIRECTION GÉNÉRALE**

# AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

Action-Logement sollicite des candidatures pour le poste à temps plein de direction générale. La personne qui occupera ce poste sera responsable de la prestation des services et du bon fonctionnement de l’organisme dans le respect de la mission et des objectifs de l’organisation.

**CONTEXTE**

Fondé en 1989, **Action-Logement / Action Housing** est un organisme à but non-lucratif assistant les individus et familles à revenu modeste à obtenir et maintenir un logement adéquat et sécuritaire. Action-Logement joue un rôle de leadership auprès de la communauté et travaille de concert avec divers paliers gouvernementaux et une multitude d’organismes afin de défendre les droits et de répondre aux besoins en logement des diverses collectivités d’Ottawa.

**RESPONSABILITÉS PRINCIPALES**

* Responsabilité du service à la clientèle (environ 2400 foyers par année)
* Gestion et encadrement du personnel et des bénévoles (une vingtaine de personnes)
* Gestion financière (obtention de financement, budget, gestion comptable)
* Gestion administrative (responsabilité de la structure interne et du bon fonctionnement de l’organisme)
* Relations publiques (participation à une dizaine de réseaux, comités et groupes de travail)
* Intercession sur divers dossiers relatifs au logement et pertinents pour la clientèle
* Développement et gestion de projets de recherche et de projets d’activités spéciales
* Travail de collaboration avec le Conseil d’administration

**APTITUDES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES**

Les candidats\* remplissant les exigences suivantes sont encouragés à soumettre leur candidature :

* Trois ans d’expérience de travail au sein d’un organisme de service public en milieu communautaire
* Expérience en gestion de programme et en supervision d’employés
* Expérience de gestion financière, de préparation d’analyse et de rapports statistiques, et de demande de financement
* Expérience en planification, prestation et évaluation de programme
* Bonne connaissance des enjeux liés au logement et aux services communautaires en Ontario
* Niveau de français et anglais supérieur à excellent, tant à l’écrit qu’à l’oral

**RÉMUNÉRATION ET Conditions de travail**

* Date d’entrée en fonction : **février ou mars 2017**
* Poste permanent à temps plein.
* Semaine de travail de 35 heures, du lundi au vendredi. À l’occasion, du travail de soirée et les fins de semaine.
* Heures d’ouverture du bureau : de 8h30 à 16h30
* Rémunération : salaire compétitif, assurance médicale collective, contributions de l’employeur à un RÉER.
* Environnement de travail francophone.

La direction générale travaillera à partir du bureau principal d’Action-Logement qui est situé au 261, chemin Montréal à Ottawa, Ontario. Le poste de direction générale nécessite aussi déplacements fréquents dans la ville d’Ottawa pour faciliter des rencontres avec les agences partenaires.

Les services d’Action-Logement sont offerts à partir de bureaux satellites situés dans six centres de ressources et de santé communautaires de la ville d’Ottawa.

Si cette opportunité de travail, dans un organisme communautaire qui a un impact concret dans la vie des gens et de la communauté, vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d’une lettre expliquant votre intérêt et vos qualifications pour le poste, par courriel à egsaintpierre@action-logement.ca ou par télécopie au numéro (613) 241‑1526 d’ici le **lundi 16 janvier 2017, 17 h**.

Action-Logement appuie la diversité et l’équité dans l’emploi.

Action-Logement remercie les candidats de leur intérêt. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Toutes les demandes seront traitées en confidentialité.

Pour de plus amples renseignements sur Action-Logement, veuillez consulter [www.action-logement.ca](http://www.action-logement.ca).