



**OTTAWA SALUS CORPORATION**  
**INTERNAL/ EXTERNAL JOB POSTING**

\* La version française suit. \*

<b>Job Title:</b>	Program Manager (Bilingual)
<b>Number of position(s):</b>	One (1)
<b>Job Type:</b>	(1) Permanent Full-time excluded position (Monday to Friday) with flexibility for after-hour coverage.
<b>Language:</b>	Bilingualism (English and French) required.
<b>Date of Posting:</b>	October 25, 2023
<b>Date of Closing:</b>	November 17, 2023
<b>Start date:</b>	As soon as possible
<b>Reports to:</b>	Director of Clinical Services

**Purpose:**

The Program Manager will be responsible for operating and improving our clinical programs including leading and supervising staff. They play a critical role in the development and achievement of the agency's goals and objectives, providing exceptional leadership to our clinical and front-line staff and ensuring that our programs and services are delivered within the framework of our vision, mission, goals, and expected outcomes.

**Responsibilities:**

Areas of responsibility of this position include, but are not limited to the following:

- Act as a member of the program management team to develop and implement policies and procedures for the smooth running of the program areas.
- Manages the implementation and administration of Salus' clinical programs.
- Manages quality assurance to ensure that the program is meeting its goals and objectives outlined in the strategic plan.
- Ensures adherence to the agency vision, values and mission program/service/partnership goals and outcomes and specifically that front-line staff operate within the logic model.
- Ensures that Ottawa Salus works within its purview as a supportive housing service provider, in accordance with the Mental Health Act and the Residential Tenancies Act.
- Manages the recruitment and onboarding of staff and students on placement.
- Provides clinical supervision to staff. Trains, coaches and supports staff to ensure they have the tools to deliver quality supportive housing programs/services that result in a high level of client/tenant satisfaction and housing stability.
- Approve and monitor leaves and provide back-up to staff working outside office hours.
- Develops and maintains relationships with community partners, and represents Salus in its Supportive Housing Services role, including by not limited to housing, emergency and support service providers.
- Serve as the management representative and lead on committees.

**Qualifications:**

- Master's degree in a relevant discipline.
- Administrative experience, preferably in the non-profit sector.
- Five years' experience in supportive housing for vulnerable individuals, specifically adults living with serious mental illness and addictions, as well as individuals who are homeless and/or who have been in conflict with the law.
- Two years or more supervisory experience, preferably in the mental health field, in a unionized environment.
- Specialized training in strengths-based and client-centered practice, psychiatric and psychosocial rehabilitation, mental health recovery, concurrent disorders and residential

tenancies law.

- Experience working with family members of clients/tenants.
- Familiarity with resources used or needed by our clients/tenants.
- Valid driver's license and use of own vehicle with insurance is required.

### **Language Requirements:**

This position requires full proficiency in English and French.

### **Why work at Ottawa Salus?**

Salus has a proven record of successfully supporting clients with serious and persistent mental health and substance use health issues to live their best possible life. Regardless of their role in the organization, our staff are passionate about their work and supporting clients on their journey to recovery. They know they have an impact on their client's lives and consistently report that working here is a fulfilling experience. If you are someone that wants to make the world a better place and bring hope to others, you will love working here.

We offer all these and many more including:

- Competitive earnings
- Generous Health benefits and pension plan (HOOPP)
- Compressed workweek
- Paid vacation days
- A friendly team who creates a great work environment

### **Application instructions:**

If you wish to apply for this position, please submit your resume and cover letter as a single document via email to [HR@salusottawa.org](mailto:HR@salusottawa.org) with the subject "**Program Manager 102023**" by 4.30pm on **November 17, 2023**.

Candidates are encouraged to apply as early as possible as the position will be filled once a suitable candidate is identified. While we thank all applicants for their interest, only those selected for an interview will be contacted.

*Ottawa Salus is an equal opportunity employer and values diversity in its workforce. Do not hesitate to contact us if you require alternative arrangements to submit your application. Candidates requiring accommodation during the interview process should advise in advance*



**CORPORATION SALUS D'OTTAWA**  
**AFFICHAGE D'EMPLOI INTERNE/ EXTERNE**

<b>Poste :</b>	Gestionnaire de programme (bilingue)
<b>Nombre de postes :</b>	Un (1)
<b>Type de poste :</b>	(1) Poste permanent à temps plein exclu (du lundi au vendredi) avec possibilité de couverture en dehors des heures de travail.
<b>Langue :</b>	Bilinguisme (anglais et français) requis
<b>Date de publication :</b>	25 octobre 2023
<b>Date de clôture :</b>	17 novembre 2023
<b>Date de début :</b>	Dès que possible
<b>Relève de :</b>	Directeur des services cliniques

**Objet :**

Le gestionnaire de programme sera responsable de l'exploitation et de l'amélioration de nos programmes cliniques, y compris de la direction et de la supervision du personnel. Son rôle est essentiel dans l'élaboration et la réalisation des buts et objectifs de l'organisation, en assurant un leadership exceptionnel à notre personnel clinique et de première ligne, et en veillant à ce que nos programmes et services soient fournis dans le cadre de notre vision, de notre mission, de nos objectifs et des résultats escomptés.

**Responsabilités :**

Ce poste a notamment les responsabilités suivantes :

- Agir à titre de membre de l'équipe de gestion du programme afin d'élaborer et de mettre en œuvre des politiques et des procédures visant à assurer le bon fonctionnement des secteurs du programme.
- Gérer la mise en œuvre et l'administration des programmes cliniques de Salus.
- Gérer l'assurance qualité pour s'assurer que l'agence atteint les buts et objectifs définis dans le plan stratégique.
- Veiller au respect de la vision, des valeurs et de la mission de l'agence, des objectifs et des résultats des programmes, des services et des partenariats, et s'assurer en particulier que le personnel de première ligne travaille dans le cadre du modèle logique.
- Veiller à ce que Salus Ottawa travaille dans le cadre de ses attributions en tant que fournisseur de services de logement avec services de soutien, conformément à la Loi sur la santé mentale et à la Loi sur la location à usage d'habitation.
- Gérer le recrutement et l'intégration du personnel et des étudiants en stage.
- Assurer la supervision clinique du personnel. Former, encadrer et soutenir le personnel afin de s'assurer qu'il dispose des outils nécessaires pour offrir des programmes et des services de logement supervisé de qualité qui se traduisent par un niveau élevé de satisfaction des clients et des locataires et par la stabilité du logement.
- Approuver et contrôler les congés et assurer la suppléance du personnel travaillant en dehors des heures de bureau.
- Développer et maintenir des relations avec les partenaires de la communauté et représenter Salus dans son rôle de services de logement supervisé, y compris, mais sans s'y limiter, les fournisseurs de services de logement, d'urgence et de soutien.
- Servir de représentant de la direction et de chef de file de comités.

**Qualifications :**

- Master dans une discipline pertinente.
- Expérience administrative, de préférence dans le secteur non marchand.
- Cinq ans d'expérience dans le domaine du logement accompagné pour les personnes vulnérables, en particulier les adultes souffrant de maladies mentales graves et de toxicomanie, ainsi que les personnes sans domicile fixe et/ou ayant eu des démêlés avec la

justice.

- Deux ans ou plus d'expérience en matière de supervision, de préférence dans le domaine de la santé mentale, dans un environnement syndiqué.
- Formation spécialisée dans les pratiques fondées sur les points forts et centrées sur le client, la réhabilitation psychiatrique et psychosociale, le rétablissement de la santé mentale, les troubles concomitants et la législation sur les baux d'habitation.
- Expérience du travail avec les membres de la famille des clients/locataires.
- Connaissance des ressources utilisées ou nécessaires à nos clients/locataires.
- Un permis de conduire valide et l'utilisation d'un véhicule personnel avec assurance sont requis.

### **Exigences linguistiques :**

Il s'agit d'un poste bilingue nécessitant la maîtrise de l'anglais et du français.

### **Pourquoi travailler à Salus Ottawa?**

Salus a fait ses preuves en matière de soutien aux clients souffrant de problèmes graves et persistants de santé mentale et de toxicomanie, afin qu'ils puissent mener la meilleure vie possible. Quel que soit leur rôle dans l'organisation, les membres de notre personnel sont passionnés par leur travail et par le soutien qu'ils apportent à leurs clients sur la voie du rétablissement. Ils savent qu'ils ont un rôle à jouer dans la vie de leurs clients et estiment que travailler ici est une expérience enrichissante. Si vous êtes quelqu'un qui veut rendre le monde meilleur et apporter de l'espoir aux autres, c'est ici que vous aimerez travailler.

Nous proposons tous ces services et bien d'autres encore :

- Des revenus compétitifs
- Prestations de santé et régime de retraite généreux (HOOPP)
- Semaine de travail comprimée
- Jours de congés payés

Une équipe sympathique qui crée un environnement de travail agréable

### **Instructions de candidature :**

Si vous souhaitez postuler à ce poste, veuillez soumettre votre CV et votre lettre de motivation en un seul document par courriel à [HR@salusottawa.org](mailto:HR@salusottawa.org) avec l'objet « **Program Manager 102023** » avant 16 h 30 le **17 novembre 2023**.

Les candidats sont encouragés à postuler le plus tôt possible, car le poste sera pourvu dès qu'un candidat adéquat aura été identifié. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.

*Salus Ottawa est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances et valorise la diversité au sein de son personnel. N'hésitez pas à nous contacter si vous avez besoin d'arrangements alternatifs pour soumettre votre candidature. Les candidats qui ont besoin de mesures d'adaptation pendant le processus d'entretien doivent nous en informer à l'avance.*